***Diffusion restreinte*** *au pouvoir adjudicateur et à l’auteur du document à des fins de protection de la personne et de la vie privée ainsi que du secret commercial et industriel*

Formulaire de demande de participation  
Marché de services financé par l’UE/le FED

Avis à manifestation d’intérêts : <Référence de la publication>

<Intitulé du marché>  
<Numéro et intitulé du lot, le cas échéant>

Votre formulaire de demande de participation doit comporter une déclaration signée par chaque entité légale soumettant sa demande de participation, laquelle utilisera à cet effet le modèle joint en annexe. **Toutes les données figurant dans la présente demande de participation ne doivent concerner que l’entité ou les entités légale(s) soumettant la demande de participation.**

Aucun autre document (brochure, lettre, etc.) joint à votre formulaire de demande de participation ne sera pris en considération.Les demandes de participation soumises par un **consortium** (c’est-à-dire, soit un groupement permanent doté d’un statut juridique, soit un groupement informel créé aux fins d’un appel d’offres spécifique) doivent respecter les instructions applicables au chef de file du consortium et à ses membres.

Entités pourvoyeuses de capacités

Un opérateur économique (c’est-à-dire un candidat ou un soumissionnaire) peut, le cas échéant et pour un marché déterminé, avoir recours aux capacités d’autres entités, quelle que soit la nature juridique des liens qui l’unissent à ces entités. Si l’opérateur économique s’appuie sur d’autres entités, il doit alors prouver au pouvoir adjudicateur qu’il disposera des ressources nécessaires pour exécuter le marché en produisant, aux côtés des documents concernant l’appel d’offres, un document par lequel lesdites entités s’engagent à mettre lesdites ressources à sa disposition. Lesdites entités, par exemple la société mère de l’opérateur économique, doivent respecter les mêmes règles d’éligibilité, notamment celle de la nationalité, et remplir les mêmes critères de sélection que l’opérateur économique qui fait appel à elles. **Aux fins de la présente demande de participation, les données relatives à ces entités tierces au regard des critères de sélection applicables doivent figurer dans un document séparé.** La preuve de leur capacité devra également être fournie à la demande du pouvoir adjudicateur.

En ce qui concerne les critères techniques et professionnels, un opérateur économique ne pourra avoir recours aux capacités d’autres entités que lorsque ces dernières exécuteront les tâches pour lesquelles ces capacités sont requises.

En ce qui concerne les critères économiques et financiers, les entités aux capacités desquelles l’opérateur économique a recours deviennent conjointement et solidairement responsables de l’exécution du marché.

**1 DEMANDE DE PARTICIPATION SOUMISE PAR (identité du candidat)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Nom(s) de l’entité ou des entités légale(s) soumettant la présente demande de participation** | **Nationalité[[1]](#endnote-1)** |
| **Chef de file[[2]](#endnote-2)** |  |  |
| **Membre** |  |  |
| **Etc.** |  |  |

**2 PERSONNE DE CONTACT (pour la présente demande de participation)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom** |  |
| **Organisation** |  |
| **Adresse** |  |
| **Téléphone** |  |
| **Fax** |  |
| **Adresse électronique** |  |

**3 CAPACITÉ ÉCONOMIQUE ET FINANCIÈRE[[3]](#endnote-3)**

Veuillez compléter le tableau «Données financières»[[4]](#endnote-4) ci-dessous sur la base de vos comptes annuels clos et de vos projections les plus récentes. Si vos comptes annuels ne sont pas encore disponibles pour l’exercice en cours ou le dernier exercice, veuillez indiquer vos estimations les plus récentes dans les colonnes signalées par \*\*. Pour l’ensemble des colonnes, les chiffres doivent être établis sur la même base, de manière à permettre une comparaison directe d’une année sur l’autre (ou, si la base d’établissement des chiffres a changé, cette modification doit faire l’objet d’une note explicative au bas du tableau). Lorsque le ratio de liquidité générale constitue un critère de sélection, pour les organisations sans but lucratif, le ratio doit être calculé sans tenir compte, dans le cadre du passif à court terme, du préfinancement reçu des donateurs pour les projets en cours. Toute clarification ou explication qui serait jugée nécessaire peut également être fournie. Si le candidat est un organisme public, il convient de fournir des informations équivalentes.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Données financières** | **2 années avant le dernier exercice[[5]](#endnote-5)**  **2020**  **en XOF** | **Année précédant le dernier exercice5 2021**  **en XOF** | **Dernier exercice5 2021**  **en XOF** | **Moyenne[[6]](#endnote-6) en XOF** | **[Dernier exercice**  **en EUR]\*\*** | **[Exercice**  **en cours en EUR]\*\*** |
| Chiffre d’affaires annuel[[7]](#endnote-7), à l’exclusion du présent marché |  |  |  |  |  |  |
| Actif à court terme[[8]](#endnote-8) |  |  |  |  |  |  |
| Passif à court terme[[9]](#endnote-9) |  |  |  |  |  |  |
| [Ratio de liquidité générale (actif à court terme par rapport au passif à court terme) | Sans objet | Sans objet |  | Sans objet | Sans objet | Sans objet] |

**4 PERSONNEL**

Veuillez fournir les statistiques ci-après concernant le personnel pour l’exercice en cours et pour les deux exercices précédents[[10]](#endnote-10).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Effectifs annuels** | **Année précédant le dernier exercice** | | **Dernier exercice** | | **Exercice en cours** | | **Moyenne pour la période** | |
|  | **Total général** | **Domaines concernés[[11]](#endnote-11)** | **Total général** | **Domaines concernés11** | **Total général** | **Domaines concernés11** | **Total général** | **Domaines concernés11** |
| Personnel permanent[[12]](#endnote-12) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Personnel autre[[13]](#endnote-13) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Total |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Personnel permanent en pourcentage du total des effectifs (%) | % | % | % | % | % | % | % | % |

**5 DOMAINES DE SPÉCIALISATION**

Veuillez compléter le tableau ci-dessous pour indiquer les domaines de spécialisation, en rapport avec le présent marché, de chaque entité légale soumettant la présente demande de participation. Indiquez le type de domaine de spécialisation en tant qu’intitulé de la ligne et utilisez le nom de l’entité légale en tant qu’intitulé de la colonne. Indiquez les domaines de spécialisation de chaque entité légale en cochant (✓) la case correspondant à la spécialisation dans laquelle elle possède une expérience significative. **Dix spécialisations au maximum.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Chef de file | Membre 2 | Membre 3 | Etc. |
| Spécialisation pertinente 1 |  |  |  |  |
| Spécialisation pertinente 2 |  |  |  |  |
| Etc.[[14]](#endnote-14) |  |  |  |  |

**6 EXPÉRIENCE**

Veuillez compléter le tableau ci-dessous pour résumer les principaux projets en rapport avec le présent marché qui ont été menés à bien au cours des [3] dernières années[[15]](#endnote-15) par l’entité ou les entités légale(s) soumettant la présente demande de participation. Le nombre de références fournies ne peut pas être supérieur à 15 pour l’ensemble de la demande de participation.

Les candidats peuvent se référer soit à des projets qui ont été achevés pendant la période de référence (même s’ils ont démarré avant cette période), soit à des projets qui ne sont pas encore achevés. Seule la partie qui a été menée à bien pendant la période de référence sera prise en considération. La bonne réalisation de cette partie devra être étayée par des pièces justificatives (déclaration ou attestation émanant de l’entité qui a attribué le marché, preuve de paiement), avec indication du montant correspondant. Si le projet a été mis en œuvre par le candidat dans le cadre d’un consortium, les pièces justificatives devront faire clairement état de la part (en pourcentage) que le candidat a menée à bien. Si des critères de sélection relatifs à la pertinence de l’expérience sont appliqués, les pièces justificatives devront également contenir une description de la nature des services fournis.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Réf. n° (maximum 15)** | **Intitulé du projet** | |  | | | | | |
| **Nom de l’entité légale** | **Pays** | **Montant total du marché (en EUR)[[16]](#endnote-16)** | **Part menée à bien par l’entité légale (%)[[17]](#endnote-17)** | **Nombre de membres du personnel mis à disposition** | **Nom du client** | **Origine du financement** | **Dates (début/fin)[[18]](#endnote-18)** | **Nom des membres du consortium, le cas échéant** |
| … | … | … | … | … | … | … | … | … |
| **Description détaillée du projet** | | | | | | **Nature et portée des services fournis[[19]](#endnote-19)** | | |
| … | | | | | | … | | |

**7 DÉCLARATIONS**

Dans le cadre de sa demande de participation, chaque entité légale indiquée au point 1 du présent formulaire de demande de participation, en ce compris chaque membre du consortium, est tenue de soumettre une déclaration signée établie au moyen du modèle ci-annexé. La déclaration soumise peut être l’original ou une copie. Si vous fournissez des copies, les originaux doivent être transmis au pouvoir adjudicateur s’il en fait la demande.

En outre, chaque entité légale indiquée au point 1 du présent formulaire de demande de participation, en ce compris chaque membre du consortium, et les entités pourvoyeuses de capacités (le cas échéant) sont tenues de soumettre une copie de déclaration sur l’honneur signée relative aux critères d’exclusion et de sélection (formulaire A14a disponible à l’adresse suivante: <http://ec.europa.eu/europeaid/prag/annexes.do?chapterTitleCode=A>).

**8 DÉCLARATION**

Je soussigné, en tant que signataire habilité par le candidat précité (par l’ensemble des membres du consortium, le cas échéant), déclare par la présente que nous avons examiné l’avis de marché pour l’appel d’offres restreint susvisé. Si notre demande de participation est présélectionnée, nous avons la ferme intention de soumettre une offre en vue de fournir les services demandés dans le dossier d’appel d’offres.

Nous avons connaissance du fait que notre offre peut être écartée si nous proposons la mise à disposition d’experts principaux ou non principaux qui sont intervenus dans la préparation du présent projet ou si nous recourons à eux en tant que conseillers dans le cadre de l’élaboration de notre offre. Nous savons aussi que cela peut entraîner notre exclusion d’autres appels d’offres et marchés financés par l’UE/le FED.

Nous sommes pleinement conscients que, dans le cas d’un consortium, la composition de celui-ci ne peut être modifiée au cours de la procédure d’appel d’offres, à l’exception des cas précis énoncés à la section 2.5.5 du Guide pratique des procédures contractuelles applicables à l’action extérieure de l’UE (PRAG), pour lesquels l’autorisation écrite préalable du pouvoir adjudicateur est requise. Nous reconnaissons également que les membres du consortium seront solidairement et conjointement responsables vis-à-vis du pouvoir adjudicateur en ce qui concerne la participation à l’appel d’offres susmentionné et tout marché qui nous serait attribué en conséquence.

Nous confirmons que tout expert principal ou non principal dont les services sont proposés dans le présent d’appel d’offres sera, directement ou indirectement employé ou engagé dans le cadre d’un contrat en bonne et due forme par le candidat (ou, dans le cas d’un consortium, par un membre du consortium). Lorsqu’un expert principal ou non principal dont les services sont proposés dans le présent appel d’offres n’est pas directement engagé sous contrat ou employé par le candidat (ou, dans le cas d’un consortium, par un membre du consortium), mais par un tiers, ce dernier est reconnu comme sous-traitant. En tant que tel, il sera soumis à toutes les conditions applicables au présent appel d’offres en matière de sous-traitance, notamment l’éligibilité et la situation de non-exclusion. Nous nous engageons à déclarer tous lesdits cas de sous-traitance dans le document intitulé « Organisation et méthodologie» et dans le formulaire de soumission de l’offre.

Nous comprenons que les entités aux capacités desquelles nous avons recours en ce qui concerne les critères économiques et financiers deviennent conjointement et solidairement responsables de l’exécution du marché.

Signé au nom du candidat

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom** |  |
| **Signature** |  |
| **Date** |  |

FORMULAIRE POUR LA DÉCLARATION VISÉE AU POINT 7  
DU FORMULAIRE DE DEMANDE DE PARTICIPATION  
À soumettre sur papier à en-tête de l’entité légale concernée.

[Soumission électronique (gestion directe):   
En cas de soumission sur eSubmission, veuillez soumettre le présent formulaire en tant que document électronique séparé dans la section «Autres documents» de la rubrique «Pièces jointes».]

<Date>

<Nom et adresse du pouvoir adjudicateur – voir l’avis de marché>

**Votre réf.: < Référence de la publication >**

Madame/Monsieur,

En réponse à votre avis à manifestation d’intérêts < référence de la publication >, nous < nom(s) de l’entité ou des entités légale(s)> confirmons notre intention de soumettre une offre dans le cadre des appel d’offres à venir si nous sommes invités à le faire.

Par la présente, nous déclarons ce qui suit:

1. nous soumettons la présente demande de participation [à titre individuel] [en tant que membre du consortium dirigé par [< nom du chef de file>] [nous-mêmes]]\* pour ledit marché. Nous confirmons que nous ne participons à aucune autre demande de participation pour le même marché, à quelque titre que ce soit (en tant que membre ou chef de file d’un consortium, ou en tant que candidat individuel);
2. nous acceptons de nous conformer aux clauses déontologiques figurant dans la section 2.5.6. du Guide pratique des procédures contractuelles applicables à l’action extérieure de l’UE (PRAG); nous ne sommes pas intervenus dans la préparation du projet faisant l’objet du présent appel d’offres, à moins qu’il ne soit établi qu’une intervention au cours des étapes antérieures du projet ne constitue pas une concurrence déloyale, et nous n’avons pas d’intérêts à caractère professionnel contradictoires ni de lien quelconque avec d’autres candidats ou d’autres parties à l’appel d’offres, ni de comportement susceptible de fausser la concurrence au moment de la soumission de la présente demande de participation conformément à la section 2.5.4. du PRAG;
3. [nous joignons la liste actuelle des entreprises appartenant au même groupe ou réseau que nous] [nous ne faisons partie d’aucun groupe ni d’aucun réseau]\* et nous n’avons fait figurer dans le formulaire de demande de participation que les informations relatives aux ressources et à l’expérience de [notre entité légale] [notre entité légale et les entités pour lesquelles nous joignons un engagement écrit]\*;
4. nous informerons immédiatement le pouvoir adjudicateur de tout changement concernant les circonstances susmentionnées à n’importe quel stade de la mise en œuvre des tâches;
5. nous sommes parfaitement conscients et acceptons que si les personnes susmentionnées participent tout en se trouvant dans l’une des situations énumérées à la section 2.6.10.1.1. du PRAG ou si les déclarations ou les informations fournies s’avèrent fausses, elles s’exposent à être exclues de la présente procédure et sont passibles de sanctions administratives sous la forme d’une exclusion et de sanctions financières représentant jusqu’à 10 % de la valeur totale estimée du marché attribué et que ces informations peuvent être publiées sur le site internet de la Commission, conformément au règlement financier en vigueur;
6. nous sommes conscients que pour assurer la protection des intérêts financiers de l’UE, nos données à caractère personnel peuvent être communiquées aux services d’audit interne, à la Cour des comptes européenne, à l’instance en matière d’irrégularités financières, à l’Office européen de lutte antifraude ou au Parquet européen.

\*: Supprimez, le cas échéant

Nous nous engageons, si cela est demandé, à fournir la preuve nécessaire conformément à la législation du pays dans lequel nous sommes effectivement établis, attestant que nous ne trouvons dans aucune des situations d’exclusion prévues. La date figurant sur la preuve ou sur les documents fournis ne sera pas antérieure de plus d’un an à la date de soumission de l’offre et, de surcroît, nous fournirons une déclaration indiquant que notre situation n’a pas changé durant la période qui s’est écoulée depuis l’établissement de la preuve en question.

Nous nous engageons également, si cela est demandé, à fournir des preuves de notre capacité financière et économique et de notre capacité professionnelle et technique conformément aux critères de sélection pour le présent appel d’offres précisés dans la partie «Informations complémentaires» concernant l’avis de marché. La liste des documents requis figure dans la section 2.6.11. du PRAG.

**DÉCLARATION SUR L’HONNEUR RELATIVE AUX CRITÈRES D’EXCLUSION ET DE SÉLECTION**

**[Comment soumettre la déclaration sur l’honneur:**

Insérez ici le formulaire A14a, disponible à l’adresse suivante: <http://ec.europa.eu/europeaid/prag/annexes.do?chapterTitleCode=A>

Dans le cas où les informations complémentaires concernant l’avis de marché (a5f) indiquent que la demande de participation doit être soumise par la poste, par une société de messagerie ou remise en main propre (**soumission sur papier**):

* chaque entité légale identifiée au point 1, y compris chaque membre du consortium, et les entités pourvoyeuses de capacités ou les sous-traitants (le cas échéant), signent et datent la déclaration sur l’honneur;
* des copies de cette dernière sont fournies lors de la soumission de la demande de participation;
* le chef de file du consortium conserve les originaux des déclarations sur l’honneur, y compris celles de chaque membre du consortium et des entités pourvoyeuses de capacités (le cas échéant);
* en cas de présélection pour la deuxième phase de la procédure et d’invitation à soumissionner, le comité d’évaluation peut exiger la soumission des originaux des déclarations sur l’honneur, y compris celles de chaque membre du consortium et des entités pourvoyeuses de capacités (le cas échéant).

Dans le cas où les informations complémentaires concernant l’avis de marché (a5f) indiquent que l’offre doit être soumise au moyen d’**eSubmission**:

* chaque entité légale identifiée au point 1, y compris chaque membre du consortium, et les entités pourvoyeuses de capacités ou les sous-traitants (le cas échéant), signent et datent la déclaration sur l’honneur;
* les déclarations sur l’honneur sont numérisées et soumises sur eSubmission dans la section «Déclaration sur l’honneur» de la rubrique «Pièces jointes»;
* le chef de file du consortium conserve les originaux des déclarations sur l’honneur, y compris celles de chaque membre du consortium et des entités pourvoyeuses de capacités (le cas échéant);
* en cas de présélection pour la deuxième phase de la procédure et d’invitation à soumissionner, le comité d’évaluation peut exiger la présentation des originaux des déclarations sur l’honneur, y compris celles de chaque membre du consortium et des entités pourvoyeuses de capacités (le cas échéant).

**Effacez la présente section surlignée en jaune après avoir suivi toutes les instructions.]**

1. Pays dans lequel l’entité légale est immatriculée. [↑](#endnote-ref-1)
2. Ajouter ou supprimer autant de lignes que nécessaire pour les membres du consortium. **Veuillez noter** qu’une entité pourvoyeuse de capacités/un sous-traitant n’est pas considéré comme un membre du consortium aux fins du présent formulaire de demande de participation. Par conséquent, les données relatives à l’entité pourvoyeuse de capacités/au sous-traitant ne doivent pas figurer dans les données relatives à la capacité économique, financière et professionnelle, mais dans un document séparé. Si le présent formulaire de demande de participation est soumis par une entité légale individuelle, le nom de cette dernière doit être indiqué sous la rubrique «Chef de file» (et toutes les autres lignes doivent être supprimées). Tout changement dans l’identité du chef de file et/ou de l’un des membres du consortium entre la date limite de réception des demandes de participation indiquée dans l’avis de marché et l’attribution du marché est interdit sans l’accord écrit préalable du pouvoir adjudicateur. [↑](#endnote-ref-2)
3. Les personnes physiques doivent prouver leur capacité conformément aux critères de sélection et par les moyens appropriés. [↑](#endnote-ref-3)
4. Si la présente demande de participation est soumise par un consortium, les données indiquées dans le tableau doivent correspondre à la somme des données figurant dans les tableaux correspondants des déclarations fournies par les membres du consortium – voir point 7 du présent formulaire de demande de participation. Aucune donnée consolidée n’est autorisée pour les ratios financiers. [↑](#endnote-ref-4)
5. Dernier exercice = dernier exercice comptable pour lequel les comptes de l’entité ont été clôturés. [↑](#endnote-ref-5)
6. Les montants inscrits dans la colonne «Moyenne» correspondent à la moyenne mathématique des montants inscrits dans les trois colonnes précédentes de la même ligne. [↑](#endnote-ref-6)
7. Entrée brute d’avantages économiques (espèces, créances, autres actifs) générés par les activités d’exploitation ordinaires de l’entreprise (telles que les ventes de biens, les ventes de services, les intérêts, les redevances et les dividendes) au cours de l’exercice. [↑](#endnote-ref-7)
8. Bilan qui représente la valeur de tous les actifs pouvant être raisonnablement convertis en espèces dans un délai d’un an, dans le cadre d’une activité normale. L’actif à court terme comprend les avoirs en caisse, les comptes débiteurs, les stocks, les titres négociables, les charges payées d’avance et autres actifs liquides facilement convertibles en espèces. [↑](#endnote-ref-8)
9. Dettes et obligations d’une entreprise dues à moins d’un an. Le passif à court terme figure au bilan de l’entreprise et inclut les dettes à court terme, les comptes créditeurs, les charges à payer et autres dettes. [↑](#endnote-ref-9)
10. Si la présente demande de participation est soumise par un consortium, les données indiquées dans le tableau ci-dessus doivent correspondre à la somme des données figurant dans les tableaux correspondants des déclarations fournies par les membres du consortium – voir point 7 du présent formulaire de demande de participation. [↑](#endnote-ref-10)
11. Effectifs dans les domaines en rapport avec le présent marché, correspondant aux spécialisations indiquées au point 5. [↑](#endnote-ref-11)
12. Personnel employé directement par le candidat ou ayant conclu un contrat directement avec ce dernier à titre permanent (autrement dit, sous contrat à durée indéterminée). [↑](#endnote-ref-12)
13. Autres membres du personnel non employés directement par le candidat ou n’ayant pas conclu de contrat avec ce dernier à titre permanent (autrement dit, sous contrat à durée déterminée). [↑](#endnote-ref-13)
14. Ajoutez ou supprimez autant de lignes et/ou de colonnes que nécessaire. Si la présente demande de participation est soumise par une entité légale individuelle, le nom de cette dernière doit être indiqué sous la rubrique «Chef de file» (et toutes les autres colonnes doivent être supprimées). [↑](#endnote-ref-14)
15. Les références doivent porter sur des marchés exécutés par l’entité légale (ou les entités légales) soumettant la demande de participation (à l’exception des cas documentés de rachat d’entreprise ou de succession à titre universel). Pour les contrats-cadres, seuls les marchés spécifiques correspondant aux missions effectuées au titre de tels contrats-cadres seront pris en considération. [↑](#endnote-ref-15)
16. L’effet de l’inflation ne sera pas pris en compte. [↑](#endnote-ref-16)
17. Seule la part menée à bien par l’entité légale peut servir de référence. [↑](#endnote-ref-17)
18. Si le marché de référence n’a été que partiellement réalisé, veuillez indiquer le pourcentage et le montant de la partie achevée. [↑](#endnote-ref-18)
19. Veuillez également indiquer la fonction des experts principaux mis à disposition, qu’ils fassent partie ou non du personnel permanent, et le nombre de mois pendant lesquels chacun d’eux à travaillé sur le projet. [↑](#endnote-ref-19)